

**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA**  
**SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE**  
**SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA**

**DELIBERAZIONE n. 130/2024**  
**del Consiglio Direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di**  
**Firenze Pistoia**

**Oggetto: Rinnovo incarichi consulenze anno 2024**

Il giorno 12/01/2024, il Consiglio Direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale Firenze Pistoia si è riunito in seduta straordinaria, tramite il sistema GSuite, in modalità videoconferenza, come da regolamento approvato con delibera n. 2005 del 23/11/2022 e della nota FNOPI P16791/I.3 del 20/04/2022.

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**verbale n. 01/2024**

COMPONENTI	ASSENTI	PRESENTI
NUCCI DAVID		X
CAPOSCIUTTI BARBARA		X
TROJA MADDALENA		X
TRINCI MICHELE		X
GINORI EMANUELE		X
PISANESCHI SANDRA		X
REGOLI STEFANIA	X	
ULLI MICHELA	X	

Constatata la presenza del numero legale  
**ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI**

COMPONENTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
NUCCI DAVID	X		
CAPOSCIUTTI BARBARA	X		
TROJA MADDALENA	X		
TRINCI MICHELE	X		
GINORI EMANUELE	X		
PISANESCHI SANDRA	X		
REGOLI STEFANIA			
ULLI MICHELA			

**Favorevoli: 6/6 Contrari: 0/6 Astenuti: 0/6**

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

costituito secondo quanto disposto dalla delibera n.684 del 23/12/2020 verb. 17/20, modificato dalla delibera n. 1754/22, e dalla delibera 1755/22 del verbale 31/22 e dalla delibera n. 1972/22 e n. 1973/22 e n. 1974/22 del verbale n. 44/22, nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e capo II del Dlcpn n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n. 3 e dal decreto del ministero della salute di determinazione della composizione del consiglio direttivo dell'ordine delle professioni infermieristiche dell'11 giugno 2019, pubblicato in G.U. il 30 luglio 2019, dal decreto del ministero della salute di determinazione della composizione delle commissioni di albo all'interno dell'ordine delle professioni infermieristiche dell'11 giugno 2019, pubblicato in G.U. il 30 luglio 2019.

Convocato con nota prot. 0000390/2024/ciifp/FIPT/P/II.02

### **Visto**

- Il DLGS cps n. 233/46 "Ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse";
- Il DPR n. 221/50 "Approvazione del regolamento per l'esecuzione del decreto legislativo 13/09/1946 n. 233 sulla ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse;
- La Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni;
- La legge 43/2006 dettante norme in materia di professioni sanitarie fra le quali quelle infermieristiche e l'istituzione dei relativi ordini professionali;
- La Legge n. 3/2018 in materia di "riordino delle professioni sanitarie" che modifica i capi I, II, III, del DLCPN 13 settembre 1946 n. 233;
- Il Decreto di costituzione del Collegio Interprovinciale IPASVI avente per circoscrizione le province di Firenze e Pistoia. DGPROF0041482 del 04/08/2017;
- Il Regolamento Procedimento Amministrativi dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n. 696 del 31.12.2020;
- Il Regolamento disciplinante l'attività degli organi dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n.19 del 13.12.2017;
- Il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n. 368 del 19.5.2021;
- Il Regolamento delle sedute in modalità telematica dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n. 2005/22 del 23/11/2022;

### **Richiamato**

- Il D.L. C.P.S. 233/46 così come modificato dalla legge 11 gennaio 2018 n. 3;
- l'art. 1, comma 3 lett. b) D.L. C.P.S. 233/46 così come modificato dall'art. 4 della Legge 11, sull'autonomia regolamentare degli Ordini;
- l'art. 3 legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 17 D.lgs. 36/2023;
- l'art. 14 comma 1 D.lgs. 36/2023;
- gli artt. 25 e 26 del D.lgs. 36/2023;
- Il D.lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la delibera n. 644/2023 del 02/11/2023 di approvazione del bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2024;
- il punto 15.1 "Rinnovo incarichi consulenze anno 2024" del Verbale n. 01 del 12/01/2024

### **Premesso che**

- è necessità di questo Ordine avere uno Studio Contabile di riferimento per ricevere consulenza ed assistenza in materia tributaria e finanziaria nelle varie attività che l'Ordine deve affrontare per garantire la correttezza del proprio operato;

**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA**  
**SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE**  
**SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA**

- che è in corso da tempo una proficua collaborazione tra il Dottore Commercialista Damiani Fabrizio, con studio in Via dei Greci – 04100 Latina P.IVA 01814160592 e l'Ordine;
- che è intenzione delle parti proseguire e migliorare tale collaborazione;
- che per la professionalità dimostrata, l'esperienza maturata, gli studi effettuati e, comunque, in generale il *curriculum vitae et studiorum*, nonché per il rapporto di fiducia instauratosi negli anni il Dottor Damiani risulta idoneo a fornire le consulenze richieste;

**Considerato**

- Per l'anno 2024, il Dott. Fabrizio Damiani ha proposto una collaborazione per una consulenza in materia contabile:

- 1) Compilazione ed invio telematico della denuncia annuale UNICO ENC con annessa modulistica di versamento delle imposte Ires e dell'IMU, compilazione ed invio telematico mod. Irap e Mod. 770;
- 2) Assistenza agli Organi istituzionali nella stesura del bilancio consuntivo 2023 e del bilancio preventivo 2024 oltre che di eventuali assestamenti dello stesso;
- 3) Assistenza agli Organi istituzionali nella compilazione delle delibere a carattere economico da proporre ai consigli direttivi;
- 4) Assistenza al Collegio dei revisori dei conti nella compilazione delle relazioni periodiche ed annuali;
- 5) controlli periodici sulle situazioni finanziarie mensili per analisi sulla congruità dei valori. In particolare, il controllo potrà riguardare la corretta compilazione di mandati e reversali, con particolare riferimento alla corretta capienza dei capitoli di bilancio interessati;
- 6) Disponibilità per consulenza o assistenza in merito questioni di carattere amministrativo che vengano poste all'attenzione dall'Ordine;

Tale attività verrà svolta dal Dott. Damiani personalmente e dal suo Studio di Latina, attraverso incontri periodici e contatti telefonici.

Il tutto per una cifra pari ad euro 4.500,00 oltre IVA e cassa previdenziale, oltre al rimborso delle spese di viaggio in occasione di incontri in sede dell'Ordine.

- Per l'anno 2024 il Dott. Fabrizio Damiani ha proposto una collaborazione per una consulenza nella materia del lavoro che include:

- 1) Elaborazione mensile delle buste paga, con annessa modulistica di versamento e trasmissione delle stesse presso i vs. uffici. Tale servizio riguarda sia le buste paga del personale dipendente che eventuali buste paga relative ai componenti gli Organi Istituzionali;
- 2) Elaborazione e trasmissione telematica degli adempimenti mensili (uniemens ed addebito F24 se richiesto);
- 3) Elaborazione e trasmissione telematica degli adempimenti annuali, mod. 770, autoliquidazione inail, Certificazioni uniche lavoratori dipendenti e parasubordinati, Dichiarazione irap amministrazioni pubbliche. Su richiesta si provvederà anche alla compilazione delle CU relative ai lavoratori autonomi;
- 4) Predisposizione annuale del preventivo di spesa per il costo del personale da inserire nel bilancio di previsione;
- 5) Assistenza nella stesura del verbale di trattativa decentrata per la erogazione del fondo per i trattamenti accessori;
- 6) Assistenza nella stesura del piano per il fabbisogno triennale del personale dipendente;
- 7) Disponibilità per consulenza o assistenza in merito questioni di carattere amministrativo, attinenti alla gestione del personale dipendente, che vengano poste alla mia attenzione;

Il tutto per una cifra pari ad euro 4.500,00 oltre IVA e cassa previdenziale, oltre al rimborso delle spese di viaggio in occasione di incontri in sede dell'Ordine;

**Valutata**

- la congruità del prezzo in relazione al servizio offerto;

**Atteso**

che il preventivo presentato dall'operatore economico riporta una cifra inferiore a euro 143.000,00 oltre Iva;

**Considerato**

- che in base a quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 207/2010 è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL ed INPS, e che la stessa è risultata regolare con l'obbligo dei versamenti previdenziali/assicurativi;
- che il servizio offerto dall'operatore economico rientra negli standard qualitativi che si era prefissato l'Ordine;

**Considerato, altresì, che con l'affidamento diretto:**

- il *principio di economicità* è garantito dalla circostanza per cui la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra Ordine ed affidatario, ma sulla base dell'importo stanziato nel bilancio di previsione;
- il *principio dell'efficacia* viene rispettato perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze dell'Ordine permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;
- il *principio della tempestività* viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene tempestivamente nei tempi necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi;
- il *principio della correttezza* viene rispettato, anche attraverso il rispetto delle procedure e del principio di economicità;
- il *principio di non discriminazione* viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza;
- il *principio della trasparenza* viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 20 del d.lgs. 36/2023;
- il *principio della proporzionalità* è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;

**Acquisito**

il parere favorevole del Tesoriere Michele Trinci circa gli impegni di spesa del presente atto;  
A voti unanimi, per le ragioni menzionate in epigrafe,

**DELIBERA**

- 1) di sottoscrivere la Convenzione per servizi di Consulenza contabile e del lavoro tra l'OPI interprovinciale Firenze Pistoia e lo studio del Dott. Damiani sito in Via dei Greci, 04100, Latina, P.IVA 01814160592 per un totale di euro 9.000,00 oltre IVA, cassa previdenziale ed eventuali rimborsi spese di viaggi;
- 2) di imputare la spesa al Tit. 1 Cat. 3 Cap. 2 "Consulenza amministrativa";
- 3) di autorizzare il RUP all'acquisizione del CIG.

**STABILISCE**

relativamente a quanto deliberato, il seguente limite di spesa complessiva: € 9.000,00 (novemila/00) oltre IVA, cassa previdenziale ed eventuali rimborsi per spese di viaggio;

**ATTESTA**

che le relative voci di spesa verranno imputate ai seguenti capitoli di competenza Tit. 1 Cat. 3 Cap. 2 "Consulenza amministrativa" per un importo di € 9.000,00 (novemila/00) oltre IVA, cassa previdenziale ed eventuali rimborsi per spese di viaggio.

**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA**  
**SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE**  
**SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA**

**AUTORIZZA**

il Tesoriere ad impegnare le relative somme nei limiti del bilancio di previsione 2024

**DICHIARA**

la presente delibera immediatamente eseguibile  
Letto, approvato e sottoscritto

La Segretaria  
(Dott.ssa Maddalena Troja)

Il Presidente  
(Dott. David Nucci)

