

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

DELIBERAZIONE n. 166/2024
del Consiglio Direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di
Firenze Pistoia

Oggetto: **PROGRAMMA PER LA GESTIONE DELL'ALBO E PROTOCOLLO INFORMATICO**

Il giorno 29/01/2024 il Consiglio Direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale Firenze Pistoia si è riunito in seduta ordinaria, tramite il sistema GSuite, in modalità videoconferenza, come da regolamento approvato con delibera n. 2005 del 23/11/2022 e della nota FNOPI P16791/I.3 del 20/04/2022.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO
verbale n. 2/2024

COMPONENTI	ASSENTI	PRESENTI
NUCCI DAVID		X
CAPOSCIUTTI BARBARA		X
TROJA MADDALENA		X
TRINCI MICHELE		X
GINORI EMANUELE		X
PISANESCHI SANDRA		X
REGOLI STEFANIA		X
ULLI MICHELA		X

Constatata la presenza del numero legale
ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI

COMPONENTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
NUCCI DAVID	X		
CAPOSCIUTTI BARBARA	X		
TROJA MADDALENA	X		
TRINCI MICHELE	X		
GINORI EMANUELE	X		
PISANESCHI SANDRA	X		
REGOLI STEFANIA	X		
ULLI MICHELA	X		

Favorevoli: 8/8 Contrari: 0/8 Astenuti: 0/8

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

costituito secondo quanto disposto dalla delibera n.684 del 23/12/2020 verb. 17/20, modificato dalla delibera n. 1754/22, e dalla delibera 1755/22 del verbale 31/22 e dalla delibera n. 1972/22 e n. 1973/22 e n. 1974/22 del verbale n. 44/22, nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e capo II del Dlcp n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n. 3 e dal decreto del ministero della salute di determinazione della composizione del consiglio direttivo dell'ordine delle professioni infermieristiche dell'11 giugno 2019, pubblicato in G.U. il 30 luglio 2019, dal decreto del ministero della salute di determinazione della composizione delle commissioni di albo all'interno dell'ordine delle professioni infermieristiche dell'11 giugno 2019, pubblicato in G.U. il 30 luglio 2019.

Convocato con nota Prot. 0001218/2024/ciifp/FIPT/P/II.02/1 e integrato con nota Prot. 0001333/2024/ciifp/FIPT/P/II.02/1

Visto

- Il DLGS cps n. 233/46 "Ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse";
- Il DPR n. 221/50 "Approvazione del regolamento per l'esecuzione del decreto legislativo 13/09/1946 n. 233 sulla ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse;
- La Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni;
- La legge 43/2006 dettante norme in materia di professioni sanitarie fra le quali quelle infermieristiche e l'istituzione dei relativi ordini professionali;
- La Legge n. 3/2018 in materia di "riordino delle professioni sanitarie" che modifica i capi I, II, III, del DLCP n. 13 settembre 1946 n. 233;
- Il Decreto di costituzione del Collegio Interprovinciale IPASVI avente per circoscrizione le province di Firenze e Pistoia. DGPROF0041482 del 04/08/2017
- Il Regolamento Procedimento Amministrativi dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n. 696 del 31.12.2020
- Il Regolamento disciplinante l'attività degli organi dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n.19 del 13.12.2017;
- Il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n. 368 del 19.5.2021;
- Il Regolamento delle sedute in modalità telematica dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n. 2005/22 del 23/11/2022;

Richiamato

- Il D.L. C.P.S. 233/46 così come modificato dalla legge 11 gennaio 2018 n. 3;
- l'art. 1, comma 3 lett. b) D.L. C.P.S. 233/46 così come modificato dall'art. 4 della Legge 11, sull'autonomia regolamentare degli Ordini;
- l'art. 3 legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 17 D.lgs. 36/2023;
- l'art. 14 comma 1 D.lgs. 36/2023;
- gli artt. 25 e 26 del D.lgs. 36/2023;
- Il D.lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la delibera n. 644/2023 del 02/11/2023 di approvazione del bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2024;
- il punto 15.1 "Rinnovo incarichi consulenze anno 2024 Battisti" del Verbale n. 02 del 29/01/2024

Premesso

- che è necessità di questo Ordine per non interrompere il servizio provvedere al rinnovo dei servizi di Gestione dell'Albo e del Protocollo informatico sottoscritti con W.B.S.S., in quanto l'interruzione del servizio comporterebbe costi elevati oltre alla sospensione dei servizi e delle attività dell'ente;

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

- l'attività dell'ente è collaudata sui protocolli informatici forniti dalla W.B.S.S.;
- che i dipendenti dell'ente sono stati istruiti per l'utilizzo del Gestionale Albo e del protocollo informatico;
- che è necessario provvedere alla sottoscrizione del servizio per i medesimi servizi per l'anno 2024;

Considerato

- che, per l'affidamento di cui trattasi il Consiglio Direttivo ha deciso di utilizzare il principio dell'offerta che presenta un vantaggio economico anche per quanto riguarda non il solo costo di acquisto ma i costi da sostenere in futuro riguardo il materiale di consumo e manutenzione;
- pertanto, economicamente più vantaggioso acquistare il bene come da preventivo del 26.01.2024 (prot n. 0001296 del 26/01/2024) presentato dalla **Società W.B.S.S. Web Based Software Solution di Battisti Alessandro**, con sede Legale in Via del Crocifisso km 1, 900, 04100, Latina (LT), P.IVA 02753060595 che prevede:
 - Gestione Albo, Protocollo informatico, Moduli Pre-iscrizione Online, Modulo Albo online – Area iscritto per un costo di euro 2900 euro annui + IVA;
 - Software moduli iscrizione online e moduli albo online, Assistenza Tecnica e manutenzione, Backup giornaliero in cloud estero, criptazione dei dati in AES 256-bit a titolo gratuito;
 - Gestione e conservazione registro di protocollo presso Gestore accreditato 500 euro annui + IVA;
 - Modulo richiesta tessere area riservata iscritti a 500 euro annui + IVA;
 - Autenticazione tramite SPID e CIE servizi Online 800 euro annui + IVA;

Valutata

la congruità del prezzo in relazione al servizio offerto;

Ritenuto opportuno

- che il Consiglio Direttivo ha deciso di procedere ricorrendo all' affidamento diretto in considerazione della natura del servizio richiesto ex art. 14 D.lgs 36/2023;
- affidare il servizio di rinnovo dei servizi per l'anno 2024 di: Gestione Albo, Protocollo informatico, Moduli Pre-iscrizione Online; Modulo Albo online – Area iscritto; Software moduli iscrizione online e moduli albo online, Assistenza Tecnica e manutenzione: Backup giornaliero in cloud estero; criptazione dei dati in AES 256-bit; Gestione e conservazione registro di protocollo presso Gestore accreditato; Modulo richiesta tessere area riservata iscritti; Autenticazione tramite SPID e CIE alla Società W.B.S.S. Web Based Software Solution di Battisti Alessandro, con sede Legale in Via del Crocifisso km 1, 900, 04100, Latina (LT), P.IVA 02753060595 per l'anno 2024;
- che le relative voci di spesa verranno imputate ai seguenti capitoli di competenza: Tit. 1 Cat. 3 Cap. 3 "Consulenza informatica" per un importo totale di € 4700 + IVA

Atteso

che il preventivo presentato dall'operatore economico riporta una cifra inferiore a euro 143.000,00 oltre Iva;

Considerato

- che in base a quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 207/2010 è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL ed INPS, e che la stessa è risultata regolare con l'obbligo dei versamenti previdenziali/assicurativi;
- che il servizio offerto dall'operatore economico rientra negli standard qualitativi che si era prefissato l'Ordine;

Considerato, altresì, che con l'affidamento diretto:

- il *principio di economicità* è garantito dalla circostanza per cui la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra Ordine ed affidatario, ma sulla base dell'importo stanziato nel bilancio di previsione;

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

- il *principio dell'efficacia* viene rispettato perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze dell'Ordine permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;
- il *principio della tempestività* viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene tempestivamente nei tempi necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi;
- il *principio della correttezza* viene rispettato, anche attraverso il rispetto delle procedure e del principio di economicità;
- il *principio di non discriminazione* viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza;
- il *principio della trasparenza* viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013 nonché dall'articolo 20 del d.lgs 36/2023;
- il *principio della proporzionalità* è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;

Acquisito

il parere favorevole del Tesoriere Michele Trinci circa gli impegni di spesa del presente atto;
A voti unanimi, per le ragioni menzionate in epigrafe,

DELIBERA

1) Di affidare per l'anno 2024 i servizi di: Gestione Albo, Protocollo informatico, Moduli Pre-iscrizione Online; Modulo Albo online – Area iscritto; Software moduli iscrizione online e moduli albo online, Assistenza Tecnica e manutenzione: Backup giornaliero in cloud estero; criptazione dei dati in AES 256-bit; Gestione e conservazione registro di protocollo presso Gestore accreditato; Modulo richiesta tessere area riservata iscritti; Autenticazione tramite SPID e CIE alla Società W.B.S.S. Web Based Software Solution di Battisti Alessandro, con sede Legale in Via del Crocifisso km 1, 900, 04100, Latina (LT), P.IVA 02753060595;

2) di imputare la spesa al Tit. 1 Cat. 3 Cap. 3 "Consulenza informatica";

3) di autorizzare il RUP all'acquisizione del CIG.

STABILISCE

relativamente a quanto deliberato, il seguente limite di spesa complessiva: € 4700,00 (quattromilasettecento/00) oltre IVA

ATTESTA

che le relative voci di spesa verranno imputate ai seguenti capitoli di competenza Tit. 1 Cat. 3 Cap. 3 "Consulenza informatica" per un importo di € 4700,00 (quattromilasettecento/00) oltre IVA

AUTORIZZA

il Tesoriere ad impegnare le relative somme nei limiti del bilancio di previsione 2024.

DICHIARA

la presente delibera immediatamente eseguibile
Letto, approvato e sottoscritto

La Segretaria
(Dott.ssa Maddalena Troja)

Il Presidente
(Dott. David Nucci)