

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

DELIBERAZIONE n. 251/2021

**del Consiglio Direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze
Pistoia**

Oggetto: Gestionale presenze

Il giorno **17 marzo 2021** il Consiglio Direttivo riunito in modalità di videoconferenza per i motivi eccezionali connessi alla situazione di emergenza da COVID-19 e nel rispetto di quanto previsto all'art. 73 comma 2 Decreto Legge n. 18/2020 convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020 n. 27

IL CONSIGLIO DIRETTIVO
verbale n. 6/2021

	COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI
Presidente	MASSAI DANILO	X	
Vice Presidente	NUCCI DAVID	X	
Segretaria	BELIGNI CINZIA	X	
Tesoriere	VALENTE FABIO	X	
Consigliere	ANGILERI SALVATORE	X	
Consigliere	CAPOSCIUTTI BARBARA		X
Consigliere	FALLI SARA	X	
Consigliere	GINORI EMANUELE	X	
Consigliere	PISANESCHI SANDRA	X	
Consigliere	REGOLI STEFANIA	X	
Consigliere	RIGANTI CRISTINA	X	
Consigliere	SUCCU MARAFLORE	X	
Consigliere	TRINCI MICHELE	X	
Consigliere	TROJA MADDALENA	X	
Consigliere	ULLI MICHELA	X	
	TOTALE	14	1

Constatata la presenza del numero legale
ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI

	COMPONENTI	FAVOREVOLI	CONTRARI
Presidente	MASSAI DANILO	X	
Vice Presidente	NUCCI DAVID	X	
Segretaria	BELIGNI CINZIA	X	
Tesoriere	VALENTE FABIO	X	
Consigliere	ANGILERI SALVATORE	X	
Consigliere	FALLI SARA	X	
Consigliere	GINORI EMANUELE	X	
Consigliere	PISANESCHI SANDRA	X	
Consigliere	REGOLI STEFANIA	X	
Consigliere	RIGANTI CRISTINA	X	
Consigliere	SUCCU MARAFLORE	X	
Consigliere	TRINCI MICHELE	X	
Consigliere	TROJA MADDALENA	X	
Consigliere	ULLI MICHELA	X	

Favorevoli: 14/14 Contrari: 00/14 Astenuti: 00/14

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

costituito secondo quanto disposto dalla delibera n.684 del 23/12/2020 verb. 17/20, nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e capo II del Dlcp n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n. 3 e dal decreto del ministero della salute di determinazione della composizione del consiglio direttivo dell'ordine delle professioni infermieristiche dell'11 giugno 2019, pubblicato in G.U. il 30 luglio 2019, dal decreto del ministero della salute di determinazione della composizione delle commissioni di albo all'interno dell'ordine delle professioni infermieristiche dell'11 giugno 2019, pubblicato in G.U. il 30 luglio 2019;

Convocato con nota Prot. N. 0001494/2021/ciifp/FIPT/P/II.02.5

Visto

- Il DLGS cps n. 233/46 e successive modifiche e integrazioni;
- Il DPR n. 221/50;
- la Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni;
- La legge n. 190/2012;
- la Legge n. 3/2018 "Delega al Governo in materia di sperimentazione clinica di medicinali nonché disposizioni per il riordino delle professioni sanitarie e per la dirigenza sanitaria del Ministero della salute";
- Il D. Lgs n. 50 /2016 "Nuovo Codice degli Appalti Pubblici";
- il D. Lgs 56/2017 "Decreto correttivo";
- Il D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii;
- Il CCNL;
- Il Decreto di costituzione del Collegio Interprovinciale IPASVI avente per circoscrizione le province di Firenze e Pistoia. DGPROF0041482 del 04/08/2017;
- La Delibera n. 684 del 23/12/2020 Distribuzione cariche istituzionali in seno al Consiglio
- Direttivo;

Richiamato

- Il Verbale n. 1 Accettazione cariche Commissione Albo Infermieri del 23.12.2020;
- Il Verbale n. 1 Accettazione cariche Commissione Albo Infermieri Pediatrici del 22.12.2020;
- Il Verbale n. 1 Accettazione cariche Collegio Revisori dei Conti del 22.12.2020;
- Il Regolamento di amministrazione e contabilità approvato con delibera n. 18 del 13.12.2017;
- Il Regolamento disciplinante l'attività degli organi approvato con delibera n.19 del 13.12.2017;
- Regolamento di amministrazione e contabilità approvato con delibera n. 18 del 13.12.2017;
- il Regolamento disciplinante l'attività degli organi approvato con delibera n.19 del 13.12.2017;
- Il Verbale 6 del 17 marzo 2021 al punto 14.6;

Preso atto

Della necessità di garantire il corretto svolgimento dell'attività di ufficio e per l'adeguamento alle previsioni di legge prevedere un sistema di registrazione delle presenze del personale dell'Ordine;

Rilevato

che si tratta di un obbligo espressamente ribadito anche dal CCNL del 18.02.2018 art. 24 del CCNL il quale prevede:

1. Il rispetto dell'orario di lavoro è assicurato mediante forme di controlli obiettivi e di tipo automatico.
2. Il ritardo sull'orario di ingresso al lavoro comporta l'obbligo del recupero entro l'ultimo giorno del mese successivo a quello in cui si è verificato il ritardo. In caso di mancato recupero, si opera la proporzionale decurtazione della retribuzione e del trattamento economico accessorio, come determinato dall'art. 69. Resta fermo quanto previsto in sede di codice disciplinare dall'art. 62 e seguenti.
3. Qualora sia necessario prestare temporaneamente l'attività lavorativa, debitamente autorizzata, al di fuori della sede di lavoro, per esigenze di servizio o per la tipologia di prestazione, il tempo di andata e

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

ritorno per recarsi dalla sede al luogo di svolgimento dell'attività è da considerarsi a tutti gli effetti orario di lavoro;

Ravvisato

l'art. 26 del CCNL (Orario di lavoro flessibile) il quale prevede che nel quadro delle modalità dirette a conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, sia possibile introdurre forme di orario flessibile giornaliero, individuando di fasce temporali di flessibilità in entrata ed in uscita;

Considerato

Opportuno ricorrere all'affidamento diretto in considerazione della natura del servizio richiesto ex art. 36 del D.lgs 50/2016;

Ritenuto

di acquistare il gestionale delle presenze dalla ditta:

- **Scali Orologi snc di Scali Mauro & C.** con sede legale a Prato in via Carlo Marx, 18
- con le caratteristiche **K-HRWEB.SAAS** piattaforma H.R. Web Base in Cloud n. 10 costo € 5,00 cad. importo totale € 50,00 + iva (mensile)
- **PASSPRIL-ATTIVAZIONE** attivazione serv. Asp costo una-tantum (utilizzo applicativo per n. 10 dipendenti) n. 1 costo € 150,00 + iva
- **2SWE** Configurazione calcoli e formazione costo unatantum n. 1 € 250,00 + iva
- **K-HRWSSF** modulo formazione, dati storici, statis. n. 10 importo € 20,00 cad. importo totale € 200,00 + iva
- **2SWE** Configurazione modulo formazione (costo una-tantum) € 180,00 + iva

Valutato

la congruità del prezzo in relazione al servizio offerto;

Atteso

che il preventivo presentato dall'operatore economico riporta una cifra inferiore a euro 40.000,00 oltre Iva;

Precisato

- che in base a quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 207/2010 è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL ed INPS, e che la stessa è risultata regolare con l'obbligo dei versamenti previdenziali/assicurativi;
- che il servizio offerto dall'operatore economico rientra negli standard qualitativi che si era prefissato l'Ordine;

Considerato, altresì, che con l'affidamento diretto:

- il *principio di economicità* è garantito dalla circostanza per cui la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra Ordine ed affidatario, ma sulla base dell'importo stanziato nel bilancio di previsione;
- il *principio dell'efficacia* viene rispettato perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze dell' Ordine permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;
- il *principio della tempestività* viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene tempestivamente nei tempi necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi;
- il *principio della correttezza* viene rispettato, anche attraverso il rispetto delle procedure e del principio di economicità;
- il *principio di non discriminazione* viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza;

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE- OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

- il *principio della trasparenza* viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013 nonché dall'articolo 29 del d.lgs 50/2016;
- il *principio della proporzionalità* è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;

Acquisito il parere favorevole del Tesoriere Fabio Valente circa gli impegni di spesa del presente atto;

A voti unanimi, per le ragioni menzionate in epigrafe,

DELIBERA

di acquisire il gestionale delle presenze dalla ditta:

1. Scali Orologi snc di Scali Mauro & C. con sede legale a Prato in via Carlo Marx, 18
2. di autorizzare il RUP Elisabetta Trallori all'acquisizione del CIG.

STABILISCE

relativamente a quanto deliberato, il seguente limite di spesa complessiva: € 1.130,00 (millecentotrenta) oltre iva

ATTESTA

che le relative voci di spesa verranno imputate ai seguenti capitoli di competenza: Tit. 11 Cat. 003 Cap. 0030 "Consulenza informatica" per un importo di € 1.130,00 oltre iva

AUTORIZZA

il Tesoriere ad impegnare le relative somme nei limiti del bilancio di previsione 2021 approvato da parte dell'Assemblea nella seduta ordinaria del 16 febbraio 2021.

DICHIARA

la presente delibera immediatamente eseguibile
Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO
(Cinzia Beligni)

IL PRESIDENTE
(Danilo Massai)

Le firme sono state apposte sull'originale del presente atto che è conservato presso la sede legale di Firenze dell'OPI Interprovinciale Firenze Pistoia, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.