

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE - OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

DELIBERAZIONE n. 154/2025
del Consiglio Direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di
Firenze Pistoia

Oggetto: **"GESTIONALE ALBO/PROTOCOLLO/CONTABILITÀ"**

Il giorno **03 febbraio 2025**, il Consiglio Direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale Firenze Pistoia si è riunito in seduta ordinaria tramite il sistema GSuite, in modalità videoconferenza, come da regolamento approvato con delibera n. 2005 del 23/11/2022 e della nota FNOPI P16791/I.3 del 20/04/2022.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO
verbale n. 03/2025

COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI
NUCCI DAVID	X	
CAPOSCIUTTI BARBARA	X	
TROJA MADDALENA	X	
TRINCI MICHELE	X	
ARFAIOLI FILIPPO		X
BIAGINI CHIARA	X	
GANASSI MATTEO	X	
GIGLI LUCIA	X	
GINORI EMANUELE	X	
MENCUCCI MARISTELLA	X	
PINI ALESSANDRO	X	
RAGO CRISTIANA	X	
RICCUCCI VALENTINA	X	
ROMANO ROBERTO	X	
ULLI MICHELA	X	

Constatata la presenza del numero legale
ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI

COMPONENTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
NUCCI DAVID	X		
CAPOSCIUTTI BARBARA	X		
TROJA MADDALENA	X		
TRINCI MICHELE	X		
ARFAIOLI FILIPPO			
BIAGINI CHIARA	X		
GANASSI MATTEO	X		
GIGLI LUCIA	X		
GINORI EMANUELE	X		
MENCUCCI MARISTELLA	X		
PINI ALESSANDRO	X		
RAGO CRISTIANA	X		
RICCUCCI VALENTINA	X		
ROMANO ROBERTO	X		
ULLI MICHELA	X		

Favorevoli: 14/14 Contrari: 00/14 Astenuti: 00/14

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- Costituito secondo quanto disposto dal D.lgs. c.p.s. n. 233/46, così come modificato dalla Legge 11 gennaio 2018 n. 3, e dalla delibera n. 569/2024 del verb. 15/2024.
- Nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e capo II del D.lgs. c.p.s. n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n. 3
- Convocato con nota inviata con nota prot. 0001167/2025/ciifp/AC25006/P/II.02/1 e integrata con nota Prot. 0001302/2025/ciifp/AC25006/P/II.02/1

Visto

- Il D.lgs. c.p.s. n. 233/46 "Ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse" e s.m.i.;
- Il D.P.R. n. 221/50 "Approvazione del regolamento per l'esecuzione del decreto legislativo 13/09/1946 n. 233 sulla ricostituzione degli ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse;
- La Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni;
- La legge 43/2006 dettante norme in materia di professioni sanitarie fra le quali quelle infermieristiche e l'istituzione dei relativi ordini professionali;
- La Legge n. 3/2018 in materia di "riordino delle professioni sanitarie" che modifica i capi I, II, III, del D.lgs. c.p.s. 13 settembre 1946 n. 233;
- Il Decreto di costituzione del Collegio Interprovinciale IPASVI avente per circoscrizione le province di Firenze e Pistoia. DGPROF0041482 del 04/08/2017;
- Il Regolamento Procedimento Amministrativi dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n. 209 del 11/03/2024
- Il Regolamento disciplinante l'attività degli organi dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n.19 del 13.12.2017;
- Il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n. 368 del 19.5.2021;
- Il Regolamento delle sedute in modalità telematica dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche Interprovinciale di Firenze e Pistoia approvato con delibera n. 2005/22 del 23/11/2022;

Richiamato

- Il D.lgs. c.p.s. 233/46 così come modificato dalla legge 11 gennaio 2018 n. 3;
- l'art. 1, comma 3 lett. b) D.lgs. c.p.s. 233/46 così come modificato dall'art. 4 della Legge 11, sull'autonomia regolamentare degli Ordini;
- l'art. 3 legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Direttiva n. 8/2009
- Il D.lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- l'art. 17 D.lgs. 36/2023;
- l'art. 14 comma 1 D.lgs. 36/2023;
- gli artt. 25 e 26 del D.lgs. 36/2023;
- L'art. 50 comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023;
- l'art. 3 lettera d) del D.L.C.P.S. 13 settembre 1946 n. 233 concernente l'attribuzione ai consigli direttivi dei Collegi di promuovere e favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti;
- la delibera n. 607/2024 del 04/11/2024 di approvazione del bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2025;

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE - OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

- Il punto 15.3 “*Gestionale albo/protocollo/contabilità*” del Verbale n. 03 del 03.02.2025;

Premesso

- Che è necessità dell’Ordine provvedere alla sottoscrizione di un servizio che permetta la gestione informatica dell’Albo dell’Ordine Professionale, del sistema di protocollazione e della piattaforma di contabilità;
- Che il suddetto servizio è attualmente affidato alla “*Società W.B.S.S Web Based Solution di Alessandro Battisti*” P.IVA 02753060595 con Sede Legale in Via del Crocifisso km. 1, Latina (LT), 04100.
- Che le piattaforme in uso sono state adattate alle esigenze dell’Ordine;
- Che il personale dell’Ordine è stato recentemente formato per l’utilizzo delle piattaforme in dotazione dell’Ordine;
- Che al fine di garantire la continuità e la funzionalità dei servizi dell’Ordine, anche in ragione della valutazione positiva del servizio, è intenzione dell’Ordine procedere al rinnovo del servizio;

Rilevato

- Che in data 19/12/2024 la Società “*Società W.B.S.S Web Based Solution di Alessandro Battisti*” P.IVA 02753060595 ha presentato un preventivo per la fornitura delle piattaforme di Gestione dell’Albo, Protocollo e contabilità, ed in particolare:

Albo, protocollo informatico, modulo pre-Iscrizione online, modulo albo online – area iscritto, conservazione protocollo

- Software albo, protocollo informatico, modulo preiscrizione online, modulo albo online – area iscritto;

- Assistenza tecnica, correzione bug
- Formazione sul funzionamento dell’applicativo al personale
- Backup giornaliero esterno in cloud servizi online

2900,00 € annui + IVA

- Gestione, conservazione del registro di protocollo presso un gestore accreditato AGID (Aruba)

500,00 € annui + IVA

Bilancio

- Software bilancio
- Assistenza tecnica, correzione bug
- Formazione sul funzionamento dell’applicativo al personale

1500,00 € annui + IVA

Modulo richiesta tessere area riservata iscritti

- Assistenza tecnica, correzione bug
- Backup giornaliero esterno in cloud

500,00 € annui + IVA

Autenticazione tramite SPID e CIE servizi online

- Memorizzazione dei log dei tentativi di autenticazione tramite SPID e CIE per una durata di 24 mesi così come previsto da AGID e dal Ministero dell'Interno; nel caso di durata del contratto inferiore ai 24 mesi, saranno conservati fino alla durata dello stesso e sarà fornita una copia dei log all'ente (non è compreso il login tramite il protocollo OpenID Connect);
- Backup giornaliero esterno in cloud

800,00 € annui + IVA

Firma elettronica qualificata remota e sigillo elettronico qualificato

- Assistenza tecnica, correzione bug
- Formazione sul funzionamento dell'applicativo al personale

0,00 € annui

- Emissione certificato firma elettronica qualificata remota con durata triennale

70,00 € una tantum a certificato + IVA

- Emissione certificato firma elettronica qualificata remota con durata triennale

0,25 € a firma + IVA

Pagamenti pagoPA

- Modulo sul sito dell'Ordine per il pagamento online tramite modalità 1;
 - Assistenza tecnica, correzione bug;
 - Formazione sul funzionamento dell'applicativo al personale dell'Ordine

2000,00 € annui + IVA
(sconto 200,00 € rispetto al 2024)

Commissione generazione singola posizione debitoria (il costo viene applicato ad ogni codice IUV):

0,45 € per codice iuv + I

- Integrazione con il gestionale Albo per l'emissione e la rendicontazione automatica degli avvisi di pagamento

- Il corrispettivo richiesto per il servizio suddetto è di € 8.270,00 oltre I.V.A. annui;

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE - OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

Preso atto che

- Il prezzo appare congruo ed opportuno rispetto al servizio offerto;

Ritenuto opportuno

- Affidare il servizio di fornitura del servizio che di gestione informatica dell'Albo dell'Ordine Professionale, del sistema di protocollazione e della piattaforma di contabilità alla "*Società W.B.S.S Web Based Solution di Alessandro Battisti*" P.IVA 02753060595 con Sede Legale in Via del Crocifisso km. 1, Latina (LT), 04100 come da preventivo del 19.12.2024 sopra riportato;
- Per un costo annuo pari ad 8.270,00 oltre IVA;
- che le relative voci di spesa verranno imputate al Tit. 1 Cat. 3 Cap. 2 "consulenza informatica".

Atteso

- che il preventivo presentato dall'operatore Economico riporta una cifra inferiore a euro 140.000,00 oltre Iva;

Considerato

- che in base a quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 207/2010 è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL ed INPS, e che la stessa è risultata regolare con l'obbligo dei versamenti previdenziali/assicurativi;
- che il servizio offerto dall'operatore economico rientra negli standard qualitativi che si era prefissato l'Ordine;

Considerato, altresì, che con l'affidamento diretto:

- il *principio di economicità* è garantito dalla circostanza per cui la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra Ordine ed affidatario, ma sulla base dell'importo stanziato nel bilancio di previsione;
- il *principio dell'efficacia* viene rispettato perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze dell'Ordine permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;
- il *principio della tempestività* viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene tempestivamente nei tempi necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi;
- il *principio della correttezza* viene rispettato, anche attraverso il rispetto delle procedure e del principio di economicità;
- il *principio di non discriminazione* viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza;
- il *principio della trasparenza* viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs. 33/2013 nonché dall'articolo 20 del d.lgs. 36/2023;
- il *principio della proporzionalità* è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;

Acquisito

- Il parere favorevole del Tesoriere Michele Trinci circa gli impegni di spesa del presente atto;
- A voti unanimi, per le ragioni menzionate in epigrafe,

DELIBERA

- 1) Affidare il servizio di fornitura del servizio che di gestione informatica dell'Albo dell'Ordine Professionale, del sistema di protocollazione e della piattaforma di contabilità alla "*Società W.B.S.S Web Based Solution di Alessandro Battisti*" P.IVA 02753060595 con Sede Legale in Via del Crocifisso km. 1, Latina (LT), 04100 come da preventivo del 19.12.2024 sopra riportato;

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE INTERPROVINCIALE FIRENZE PISTOIA
SEDE LEGALE - OPERATIVA: VIA P. DA PALESTRINA, 11 50144 FIRENZE
SEDE OPERATIVA: VIA R. FUCINI, 3 51100 PISTOIA

- 2) che le relative voci di spesa verranno imputate al Tit. 1 Cat. 3 Cap. 2 "consulenza informatica".
- 3) di autorizzare il RUP Elisabetta Trallori all'acquisizione del CIG.

STABILISCE

relativamente a quanto deliberato, il seguente limite di spesa complessiva: € 8.270,00 (ottomiladuecentosettanta/00) oltre IVA;

ATTESTA

che le relative voci di spesa verranno imputate ai seguenti capitoli Tit. 1 Cat. 3 Cap. 2 "consulenza informatica" per un totale di € 8.270,00 oltre IVA.

AUTORIZZA

il Tesoriere ad impegnare le relative somme nei limiti del bilancio di previsione 2025

DICHIARA

la presente delibera immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario
(Dott.ssa Maddalena Troja)

Il Presidente
(Dott. David Nucci)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.