

**Documento approvato con Deliberazione n. 587/2025 del 06/10/2025
del Consiglio Direttivo dell'OPI Interprovinciale Firenze Pistoia**

REGOLAMENTO

PER LA RAPPRESENTANZA OPI NELLE COMMISSIONI DI ESAME FINALE DEI CORSI PER OPERATORE SOCIO SANITARIO E PER OPERATORE SOCIO SANITARIO CON FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN ASSISTENZA SANITARIA DELLA REGIONE TOSCANA

*Sede legale-operativa: Via P. da Palestrina, 11 – 50144 Firenze
Tel. 055359866 – Fax 055355648
Ufficio operativo: Via R. Fucini, 3 – 51100 Pistoia
Tel. 0573359061 – Fax 0573506702
Codice Fiscale: 94270640488
PEC: firenze.pistoia@cert.ordine-opi.it
EMAIL: protocollo@opifipt.it
www.opifipt.com*



INDICE

Art. 1	Funzione della CAI di rappresentanza esponentiale	pag .	3
Art. 2	Avviso per la costituzione dell'Elenco dei Rappresentanti OPI presso le Commissioni di Esame finale del CLI	pag .	3
Art. 3	Requisiti per la candidatura e presentazione della domanda	pag .	3
Art. 4	Valutazione delle domande pervenute	pag .	4
Art. 5	Costituzione dell'Elenco dei Rappresentanti OPI nei Corsi OSS / OSS FC	pag .	4
Art. 6	Designazione dei Rappresentanti OPI	pag .	5
Art. 7	Designazione per il singolo Rappresentante	pag .	5
Art. 8	Rappresentanza nella seduta di esame	pag .	5
Art. 9	Monitoraggio di OPI per i Corsi OSS / OSS FC	pag .	6
Art. 10	Valutazione periodica della performance del Rappresentante OPI nei Corsi OSS / OSS FC	pag .	6
Allegati		pag .	7

Le fonti di riferimento sono costituite da:

- D. Lgs C.P.S. n. 233/1946;
- L. 3/2018;
- FNOPI 2021 - *Linee di indirizzo temporanee sulle modalità di funzionamento degli organi degli ordini delle professioni infermieristiche*
- FNOPI - Circolare 1/2024;
- Delibera N. 619 del 04/11/2024 - *Regolamento sulla rappresentanza OPI negli esami finali OSS*

Sede legale-operativa: Via P. da Palestrina, 11 – 50144 Firenze
 Tel. 055359866 – Fax 055355648
 Ufficio operativo: Via R. Fucini, 3 – 51100 Pistoia
 Tel. 0573359061 – Fax 0573506702
 Codice Fiscale: 94270640488
 PEC: firenze.pistoia@cert.ordine-opi.it
 EMAIL: protocollo@opifipt.it
www.opifipt.com



Art. 1 – Funzione della CAI di rappresentanza esponentiale

1. Le Linee di Indirizzo FNOPI attribuiscono alla Commissione di Albo Infermieri (CAI) la funzione di rappresentanza esponentiale (art. 3, comma 2, lettera b), in base alla quale la CAI organizza la designazione dei Rappresentanti OPI da proporre al Consiglio Direttivo.
2. La definizione di un Elenco di Rappresentanti OPI per gli esami finali dei Corsi per Operatore Socio Sanitario e Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria (OSS / OSS FC) è conseguente a:
 - l'attivazione di un processo di qualità, requisito di ogni soggetto pubblico;
 - l'obbligo per tutti i soggetti operanti in OPI, sia perché eletti dagli iscritti, sia perché appartenenti a un Ente sussidiario dello Stato, di operare secondo i principi di accountability, trasparenza, tracciabilità: da ciò consegue l'organizzazione di un processo di designazione organizzata e la gestione della rete di Rappresentanti che verrà così a crearsi, tendente a valorizzare il coinvolgimento dei professionisti infermieri iscritti.
 - la scelta di contribuire alla valutazione delle competenze dei candidati portando in Commissione coloro che praticano quotidianamente l'infermieristica nei servizi e che contribuiscono all'espletamento del tirocinio degli studenti, in modo da arricchire le prove di esame con gli scenari dell'assistenza id base odierna.
 -

Art. 2 – Avviso per la costituzione dell'Elenco dei Rappresentanti OPI presso le Commissioni di Esame finale de

1. All'inizio del proprio mandato quadriennale, l'Ordine Interprovinciale di Firenze – Pistoia emana un Avviso mirato per il reclutamento di iscritti che siano disponibili a rappresentarlo presso le Commissioni di Esame finale dei Corsi per OSS / OSS FC. L'Elenco che ne deriverà potrà avere validità per l'intero quadriennio o per parte di esso e potrà essere integrato, tramite nuovo avviso, per carenze e/o dimissioni che rendano insufficiente il numero di Rappresentanti per le esigenze di tali Corsi.
2. L'Avviso verrà pubblicato sul portale di OPI Firenze-Pistoia per 20 giorni (**Allegato 1**). La diffusione dell'Avviso sarà veicolata, oltre che sul portale OPI, anche dai social in uso da parte dell'Ordine, in modo da garantire la massima informazione e quindi accessibilità agli iscritti.

Art. 3 - Requisiti per la candidatura e presentazione della domanda

*Sede legale-operativa: Via P. da Palestrina, 11 – 50144 Firenze
Tel. 055359866 – Fax 055355648
Ufficio operativo: Via R. Fucini, 3 – 51100 Pistoia
Tel. 0573359061 – Fax 0573506702
Codice Fiscale: 94270640488
PEC: firenze.pistoia@cert.ordine-opi.it
EMAIL: protocollo@opifpt.it
www.opifpt.com*



1. Alla data di presentazione della domanda, il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - iscrizione all'Albo di OPI Firenze-Pistoia;
 - possesso del Diploma di Laurea in Infermieristica o titolo equipollente;
 - esperienza professionale di almeno 3 anni;
 - in possesso della certificazione di assolvimento ECM;
 - in servizio attivo.
2. Potranno presentare domanda solo coloro che NON sono già inseriti in altri Elenchi di OPIFIPT. L'inserimento in un Elenco di OPIFIPT comporterà automaticamente il rigetto della domanda per un ulteriore Elenco di OPIFIPT.
3. In caso di avvisi emanati in concomitanza da OPIFIPT, gli interessati potranno presentare domanda solo per una delle selezioni relative alla costituzione degli Elenchi di rappresentanza OPI. Nel caso in cui vengano presentate due domande per due elenchi differenti, verrà presa in considerazione solamente la prima domanda presentata (in ordine cronologico), mentre saranno automaticamente rigettate tutte le successive domande per ulteriori elenchi.
4. Rispetto al totale dei posti messi a bando:
 - il 25% dei posti sarà riservato a coloro che sono alla prima esperienza di candidatura in un Elenco per i Corsi per OSS / OSS FC, in modo da garantire il maggior coinvolgimento di tutti gli iscritti interessati;
 - il 25% dei posti sarà riservato ai giovani infermieri, ovvero coloro che hanno tra i 3 e 5 anni di esperienza professionale dal momento della laurea;Nello stilare l'elenco degli infermieri reclutati, l'Ordine darà prevalenza alle candidature avanzate da infermieri clinici ed a seguire, salvo esaurimento posti, alle candidature presentata da formatori, coordinatori e dirigenti, posto quanto precisato all'art. 1, comma 2.
5. I Consiglieri e Commissari di OPI, essendo d'ufficio tenuti alla rappresentanza dell'Ordine, non dovranno presentare domanda e saranno inclusi nell'Elenco sulla base della loro disponibilità a ricoprire tale incarico. Per i soggetti con carica elettiva in OPI valgono i criteri previsti da FNOPI per la designazione (FNOPI, Circolare 1/2024).
6. La domanda e il CV dovranno essere redatti e presentati esclusivamente secondo gli appositi format predisposti da OPIFIPT (**Allegato 2**), da inviarsi tramite PEC all'indirizzo firenze.pistoia@cert.ordine-opi.it, pena il rigetto della domanda.

Art. 4 – Valutazione delle domande pervenute

1. La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita, composta da:

*Sede legale-operativa: Via P. da Palestrina, 11 – 50144 Firenze
Tel. 055359866 – Fax 055355648
Ufficio operativo: Via R. Fucini, 3 – 51100 Pistoia
Tel. 0573359061 – Fax 0573506702
Codice Fiscale: 94270640488
PEC: firenze.pistoia@cert.ordine-opi.it
EMAIL: protocollo@opifipt.it
www.opifipt.com*



- Presidente CAI e Segretario CAI, che avranno rispettivamente i ruoli di Presidente e Segretario della Commissione;
- un Consigliere individuato dal Consiglio Direttivo
- un Commissario individuato dalla CAIP.

Le domande saranno valutate discrezionalmente dalla Commissione, per giungere alla costituzione dell'Elenco previsto, da deliberare successivamente da parte del Consiglio Direttivo. Saranno escluse tutte le domande non conformi alle indicazioni contenute nell'Avviso di indizione sia per quanto riguarda il contenuto della domanda e/o del CV.

Art. 5 – Costituzione dell'Elenco dei Rappresentanti OPI nei Corsi OSS / OSS FC

1. A seguito dell'approvazione e relativa deliberazione dell'Elenco da parte del Consiglio Direttivo OPIFIPT, sarà data comunicazione formale ai soggetti inclusi nell'Elenco. In particolare, l'inclusione sarà effettiva solo dopo la sottoscrizione da parte di ciascuno degli interessati della lettera di impegni (**Allegato 3**), relativi a:
 - partecipazione al corso di formazione iniziale e annuale ed a eventuali debriefing;
 - puntuale dichiarazione dell'assenza di conflitto di interesse;
 - puntuale compilazione online e invio del Report di esame;
 - partecipazione attiva agli eventi istituzionali dell'Ordine (es. Assemblee) per la diretta connessione che questi hanno nella rappresentanza OPI nei Corsi OSS / OSS FC.
2. Nel percorso formativo iniziale, ogni Rappresentante sarà dotato di un kit utile alla sua azione di rappresentanza, composto da:
 - lanyard e card di OPI da utilizzare per tutta la durata dei lavori della Commissione;
 - modulo per la dichiarazione dell'assenza di conflitto di interesse, da restituire nel corso della prima giornata di formazione;
 - copia cartacea del Report di esame, con accluso il link per la compilazione online successiva alla seduta di esame.

Art. 6 – Designazione dei Rappresentanti OPI

1. Per ogni sessione di esame finale dei Corsi OSS / OSS FC delle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Centro e degli Istituti Superiori inclusi nella rete formativa per questa figura dalla Regione Toscana (ad esclusione della sede di Prato, non afferente a questo OPI), perverrà a OPI la richiesta di individuazione dei Rappresentanti OPI per ogni Commissione costituita presso le varie sedi, da traferirsi da parte della Segreteria OPI al Presidente della CAI.
2. Il Commissario della CAI referente della rappresentanza nei Corsi OSS / OSS FC contatterà i componenti dell'Elenco secondo il criterio della rotazione: un apposito Report

Sede legale-operativa: Via P. da Palestrina, 11 – 50144 Firenze

Tel. 055359866 – Fax 055355648

Ufficio operativo: Via R. Fucini, 3 – 51100 Pistoia

Tel. 0573359061 – Fax 0573506702

Codice Fiscale: 94270640488

PEC: firenze.pistoia@cert.ordine-opi.it

EMAIL: protocollo@opifipt.it

www.opifipt.com



renditionerà la partecipazione alla singola Commissione di ogni Rappresentante, in modo da monitorare designazioni eque e bilanciate.

3. Per ogni sessione di esame, la CAI presenterà le proposte di designazione in tempi consoni alla comunicazione all'Azienda richiedente, ovvero nel primo Consiglio Direttivo utile rispetto alla scadenza.
4. Una volta approvata la proposta presentata dalla CAI, la Segreteria OPI trasmetterà all'Azienda Sanitaria richiedente le designazioni definitive approvate dal Consiglio Direttivo.

Art. 7 – Designazione per il singolo Rappresentante

1. La Segreteria OPI darà comunicazione della designazione con apposita e-mail ad ogni singolo Rappresentante, in modo che questi possa in tempi utili richiedere l'autorizzazione alla prestazione extra-impiego se dipendente pubblico/privato. Ogni Rappresentante sarà individuato per una Commissione in qualità di Titolare e per un'altra Commissione in qualità di Supplente, o nella stessa sessione o in sessioni diverse, ricevendo il compenso dell'Azienda Sanitaria interessata solo per le partecipazioni effettive. Nel Report dedicato si terrà conto delle designazioni nell'uno e nell'altro ruolo, in modo che le condizioni di partecipazioni siano eque tra i Rappresentanti in Elenco.
2. In tale designazione saranno forniti per ogni Commissione i recapiti telefonici e gli indirizzi e-mail di Titolari e Supplenti, per gli accordi preliminari alla seduta di esame e per ogni evenienza che possa impedire al Titolare di partecipare: nel caso, sarà il Titolare stesso a dover prontamente allertare il Supplente, in modo da non ostacolare i lavori della Commissione. Le Commissioni svolgeranno i loro lavori presso le sedi dei corsi e degli esami finali: Firenze VI. Michelangelo, Empoli, Pistoia, Firenze AOUC). Il Rappresentante non potrà scegliere la sede di destinazione e non percepirà rimborsi per le spese di trasferimento.
3. Alla designazione di OPIFIPT di cui al comma 2 farà seguito l'incarico formale che l'Azienda Sanitaria interessata conferirà ai soggetti designati dall'Ordine, nel quale sarà specificato il calendario dei lavori della singola Commissione, la sede specifica, il compenso previsto e quanto altro necessario. La presenza del Rappresentante è obbligatoria per tutta la durata dei lavori, pena la sospensione dei lavori della Commissione.

Art. 8 – Rappresentanza nella seduta di esame

1. Nel corso dell'intera seduta di esame, ogni Rappresentante eserciterà il suo mandato di Commissario con pari dignità e potere di valutazione rispetto agli altri componenti, esprimendo sia per la prova pratica che per la dissertazione dell'elaborato la propria valutazione.

Sede legale-operativa: Via P. da Palestrina, 11 – 50144 Firenze

Tel. 055359866 – Fax 055355648

Ufficio operativo: Via R. Fucini, 3 – 51100 Pistoia

Tel. 0573359061 – Fax 0573506702

Codice Fiscale: 94270640488

PEC: firenze.pistoia@cert.ordine-opi.it

EMAIL: protocollo@opifipt.it

www.opifipt.com



2. Nel corso della seduta di esame ogni Rappresentante provvederà a raccogliere i dati richiesti dal Report di esame cartaceo: questi si renderanno necessari alla successiva compilazione online del Report di esame finale, in quanto nel corso della seduta di esame tutta l'attenzione dei Rappresentanti andrà allo svolgimento dei lavori e al feed-back allo studente di volta in volta esaminato.
3. Nella formazione iniziale, i Rappresentanti riceveranno indicazioni precise per la compilazione del Report di esame finale dei Corsi OSS/OSS FC. Tale Report dovrà essere ultimato e inviato entro e non oltre 7 gg dal termine della seduta di esame, in modo da permettere l'elaborazione complessiva dei dati di monitoraggio da parte della CAI.

Art. 9 – Monitoraggio di OPI per i Corsi OSS / OSS FC

1. Al termine di ogni anno solare, la CAI rielaborerà i dati emersi dai Report di esame dell'anno solare. Tale sintesi annuale sarà trasmessa a:
 - tutti i Rappresentanti OPI stessi;
 - Consiglio Direttivo e CAIP;
 - Direttori dei Corsi OSS/OSS FC delle varie sedi che afferiscono a OPI FI-PT.
2. Questi dati costituiranno la base per la formazione annuale successiva, permettendo di focalizzare le azioni di miglioramento da intraprendere. Ulteriormente saranno oggetto di un incontro mirato coi Direttori dei Corsi, il Funzionario Regionale della Formazione professionale, il Presidente dell'Ordine degli Assistenti Sociali.

Art. 10 – Valutazione periodica della performance del Rappresentante OPI nel CLI

1. La CAI provvederà a valutare la performance di ogni Rappresentante OPI al termine di ogni anno solare, secondo i seguenti criteri:
 - regolare frequenza alla formazione annuale dedicata;
 - assenza di eventi critici a carico del Rappresentante;
 - regolare, puntuale e accurata compilazione e consegna della documentazione (es. Report e reporting di eventuali eventi critici);
 - attiva partecipazione alle iniziative istituzionali organizzate da OPI (es. Assemblea dell'Ordine).
2. Gli esiti di tale valutazione saranno riportati sul Report apposito; in base alla conformità ai criteri previsti, si procederà alle successive designazioni.
3. In caso di assenza prolungata, il Presidente della CAI provvederà a consultare l'interessato, verificando impedimenti temporanei o duraturi, in modo da valutare l'effettiva possibilità di continuare a far parte dell'Elenco. In caso di interruzione del lavoro per maternità e malattia di lunga durata si procederà alla sospensione della designazione per la durata dell'assenza dal lavoro stesso.

Sede legale-operativa: Via P. da Palestrina, 11 – 50144 Firenze

Tel. 055359866 – Fax 055355648

Ufficio operativo: Via R. Fucini, 3 – 51100 Pistoia

Tel. 0573359061 – Fax 0573506702

Codice Fiscale: 94270640488

PEC: firenze.pistoia@cert.ordine-opi.it

EMAIL: protocollo@opifpt.it

www.opifpt.com

